

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                  |                                       |                      |                                 |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>FRANCISCO JOSÉ GONZÁLEZ ZAMORA</u> | CUI:                 | <u>2419147790101</u>            |
| Número de contrato:              | <u>DGA-029-29-2022</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>9-2022</u>                   |
| Servicios:                       | <u>TECNICOS</u>                       | Nit del Contratista: | <u>6040688-7</u>                |
| Número de Factura:               | <u>1539393013</u>                     | Serie:               | <u>961D4288</u>                 |
| Honorarios Mensuales:            | <u>Q5,000.00</u>                      | Período del Informe: | <u>AGOSTO</u>                   |
| Monto Total del Contrato         | <u>Q59,677.42</u>                     | Plazo del Contrato:  | <u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

SECCION DE SERVICIOS GENERALES

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCION DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyó a la Sección de Servicios Generales, en el traslado de personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes, a las diferentes zonas de la ciudad capital.
- Se apoyó a la Sección de Servicios Generales, en transportar al personal de las dependencias que conforman la Dirección General de las Artes, a los diferentes Municipios y Departamentos de la República.
- Se apoyó en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizaron las instituciones artísticas, tanto dentro como fuera de la República.
- Se apoyó a la Sección de Servicios Generales en el envío de los diferentes documentos que se generaron en la Dirección General de las Artes.
- Otras actividades afines a su contrato.

FRANCISCO JOSÉ GONZÁLEZ ZAMORA

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LUIS ALBERTO VALENZUELA RAMÍREZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes